

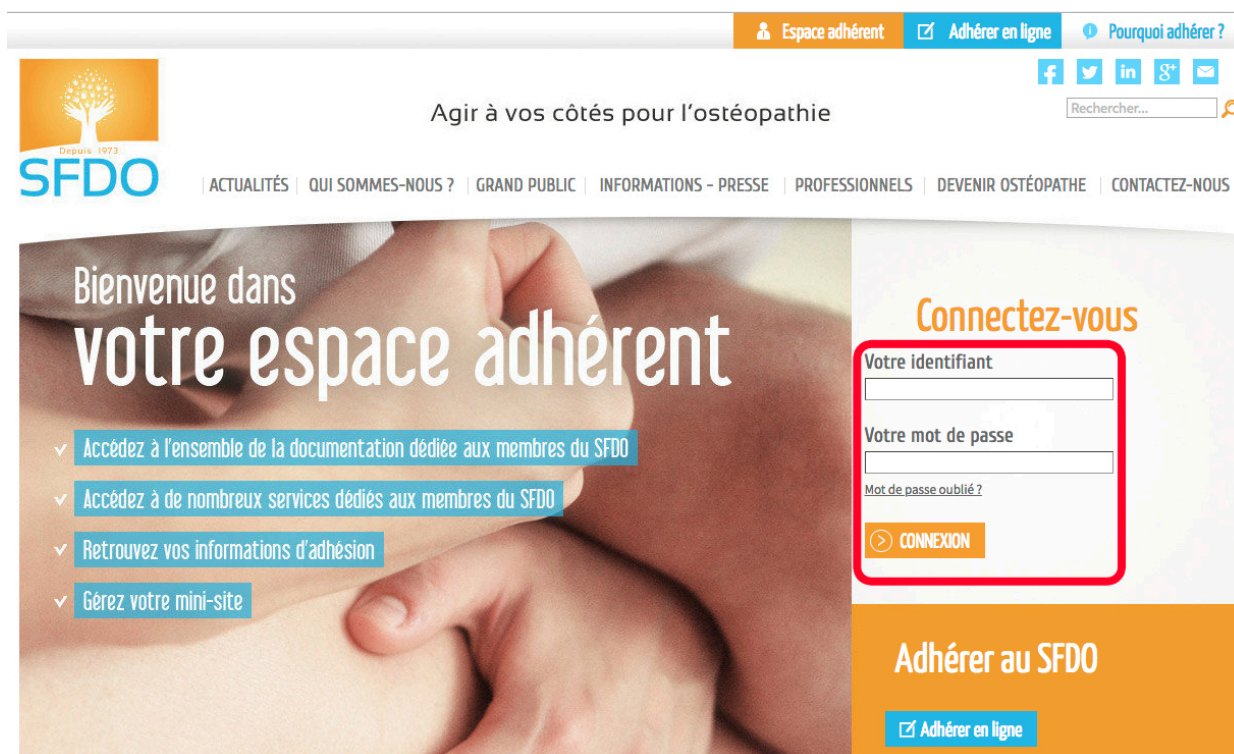
Procédure à suivre pour vérifier et modifier si nécessaire vos données dans votre espace membre

- Cliquez sur « espace adhérent » sur la page d'accueil du site internet du SFDO.



Bienvenue sur le site du Syndicat Français Des Ostéopathes

- Connectez-vous à votre espace membre avec les codes de connexion suivants : renseignez l'adresse e-mail **fournie lors de votre adhésion au SFDO** ainsi que votre mot de passe et cliquez sur «connexion».



- Cliquez ensuite sur « votre profil » puis « vos cotisations » afin d'accéder à vos informations personnelles.



- Vous avez ensuite accès à plusieurs onglets dont : « carnet d'adresses », « informations personnelles », et « situation professionnelle ».



- Dans la rubrique « carnet d'adresses » figure votre adresse professionnelle (fournie lors de votre adhésion au syndicat). Vous pouvez la modifier librement en cliquant sur « modifier » en-dessous de votre adresse.

Agir à vos côtés pour l'ostéopathie

Depuis 1973 le SFDO porte avec vous les valeurs de l'ostéopathie

Accueil adhérent

Votre profil

- Votre mini-site
- Vos cotisations

Vos services

Questions fréquentes

Assemblées générales

Congrès

Boutique

> Déconnexion

Vos cotisations

ACCUEIL | COTISATIONS | CARNET D'ADRESSES | INFORMATIONS PERSONNELLES | SITUATION PROFESSIONNELLE

base

modifier
supprimer

Ajouter une adresse

- Pour modifier votre adresse professionnelle, cliquez donc sur « modifier », remplissez les champs avec les données concernant votre nouvelle adresse puis cliquez sur « valider » afin d'enregistrer le changement.

Le bulletin d'information du SFDO

Découvrez le dernier numéro

LE SFDO
FAIT PEAU
NEUVE

Accueil adhérent

Votre profil

- Votre mini-site
- Vos cotisations

Vos services

Questions fréquentes

Assemblées générales

Congrès

Boutique

> Déconnexion

Vos cotisations

ACCUEIL | COTISATIONS | CARNET D'ADRESSES | INFORMATIONS PERSONNELLES | SITUATION PROFESSIONNELLE

Nom ou Raison sociale

Adresse

Complément d'adresse

Code Postal / Ville


Téléphone 1

Téléphone 2

Donnez un titre à cette adresse pour la retrouver plus facilement

VALIDER

- Pour modifier vos adresse e-mail, mot de passe, nom et prénom, cliquez sur « informations personnelles ». Effectuez vos modifications puis cliquez sur « valider » afin d'enregistrer ces dernières.



Nouveaux dépliants pour salle d'attente
Ils sont disponibles, commandez-les !

Accueil adhérent

Votre profil

- Votre mini-site
- Vos cotisations

Vos services

Questions fréquentes

Assemblées générales

Congrès

Boutique

> Déconnexion

Vos cotisations

ACCUEIL COTISATIONS CARNET D'ADRESSES **INFORMATIONS PERSONNELLES** SITUATION PROFESSIONNELLE

Adresse mail de correspondance

Votre mot de passe

Confirmation mot de passe


Civilité ☐ M. ☒ Mme

Nom

Prénom

VALIDER

- Le dernier onglet, intitulé « situation professionnelle » vous permet de modifier vos informations concernant votre diplôme, votre numéro ADEL et votre RCP/PJ.



Agir à vos côtés pour l'ostéopathie
Depuis 1973 le SFDO porte avec vous les valeurs de l'ostéopathie

Accueil adhérent

Votre profil

- Votre mini-site
- Vos cotisations

Vos services

Questions fréquentes

Assemblées générales

Congrès

Boutique

> Déconnexion

Vos cotisations

ACCUEIL COTISATIONS CARNET D'ADRESSES INFORMATIONS PERSONNELLES **SITUATION PROFESSIONNELLE**

Date du diplôme

Etablissement de formation

Je suis immatriculé ☐

Numéro ADEL

Date d'inscription à l'URSSAF

Je suis assuré en responsabilité professionnelle. ☐

Mon assureur est

VALIDER

La procédure pour modifier ces informations est identique aux précédentes. Il suffit d'entrer vos nouvelles données si nécessaire et de cliquer sur « valider » afin d'enregistrer les modifications éventuelles.